

**BURMISTRZ MIASTA KLUCZBORKA**  
**województwo opolskie**

**Zarządzenie Nr.AO.0050.128.2018**  
**Burmistrza Miasta Kluczborka**  
**z dnia 31 lipca 2018r.**

**w sprawie ustalenia harmonogramu realizacji Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego, wzoru formularza, powołania zespołu konsultacyjnego ds. Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego oraz wzoru karty do głosowania na rok 2019**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) w związku z §1 ust. 5, §2 ust. 5, §3 ust. 6 i 7 oraz §5 ust. 5 Regulaminu Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego stanowiącego załącznik do Uchwały Nr L/492/18 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 29 maja 2018r (Dziennik Urzędowy Woj. Opolskiego z 2018r. poz.1695) zarządzam, co następuje:

§1. Ustalam harmonogram realizacji Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2019. stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2. Ustalam wzór formularza, na którym dokonywane będą zgłoszenia projektów na rok 2019 w ramach Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3.1.Powołuję zespół konsultacyjny ds. Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2019, którego skład określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§4. Ustalam wzór karty do głosowania, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§5. Traci moc zarządzenie Nr AO.120.31.2017 Burmistrza Miasta Kluczborka z dnia 31 maja 2017r. w sprawie powołania zespołu konsultacyjnego.

§6. Wykonanie Zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza Miasta Kluczborka.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**

*mgr inż. Jarosław Kielar*

Sporządziła: Joanna Niedźwiedź

Radca Prawny

Krzysztof Urban

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr AO.0050.128.2018  
Burmistrza Miasta Kluczborka  
z dnia 31 lipca 2018r.

**HARMONOGRAM REALIZACJI  
KLUCZBORSKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA ROK 2019**

<b>Termin zgłaszania projektów</b>	<b>13 sierpnia 2018 r. – 28 września 2018 r.</b>
<b>Termin analizy zgłoszonych projektów</b>	<b>1 października 2018 r. – 25 października 2018 r.</b>
<b>Termin głosowania</b>	<b>26 listopada 2018 r. – 10 grudnia 2018 r.</b>



**Formularz zgłoszeniowy propozycji zadania  
do Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego  
na rok 2019**

**Uwaga:**

Wypełnienie punktów 1-5 oraz 7-8, a także dołączenie listy, o której mowa w punkcie 9, jest obowiązkowe. Formularz należy wypełnić czytelnie - na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami, zgodnie z opisem.

**1. Tytuł zadania**

**2. Nr obszaru, Lokalizacja, miejsce realizacji zadania** (tutaj proszę podać dokładny adres, nr działki, arkusz mapy działki, opisać miejsce albo obszar, w którym ma być realizowane zadanie, w celach pomocniczych zalecane jest dołączenie mapy, szkicu sytuacyjnego i/lub zdjęcia terenu/obiektu, którego dotyczy propozycja zadania- ewentualne dodatkowe załączniki proszę wymienić w punkcie 6)

**3. Opis zadania** (Proszę opisać co dokładnie ma zostać wykonane w ramach zadania, wskazać jego główne założenia i działania, które będą podjęte przy jego realizacji).

**4. Uzasadnienie** (Proszę napisać, jaki jest cel realizacji zadania, jakiego problemu dotyczy i jakie rozwiązania proponuje, a także uzasadnić, dlaczego zadanie powinno być zrealizowane i jakie grupy mieszkańców skorzystają z realizacji zadania).

--

**5. Szacunkowe koszty zadania** (proszę uwzględnić wszystkie składowe części zadania oraz ich szacunkowe koszty).

Składowe części zadania	Koszt (brutto)
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
<b>Łącznie:</b>	

**6. Dodatkowe załączniki – nieobowiązkowe**, w tym mapy z zaznaczeniem lokalizacji zgłaszanego zadania, fotografie, wizualizacje, rysunki, szkice itp. (oraz inna dokumentacja pomocna przy zaopiniowaniu lub inne materiały będące w posiadaniu autora propozycji zadania)

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

**7. Autor/Autorzy zgłaszanej propozycji zadania i kontakt do nich:**

L.p.	Dane autora/autorów propozycji zadania	
1.	Imię i nazwisko	
	Adres korespondencyjny	
	Kontakt (e-mail, telefon)	
	1) Oświadczam, iż jestem uprawniony/a do zgłaszania propozycji zadań poprzez fakt bycia mieszkańcem Miasta Kluczborka. 2) Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz w załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym. 3) Wyrażam zgodę na ewentualną modyfikację zadania. 4) Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Urząd Miejski w Kluczborku w związku ze zgłaszanym projektem do realizacji w ramach Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2019r. – w przypadku osób pon. 16 r. ż. zgodę wyraża rodzic/opiekun prawny	
	Podpis	
2.	Imię i nazwisko	
	Adres korespondencyjny	
	Kontakt (e-mail, telefon)	
	1) Oświadczam, iż jestem uprawniony/a do zgłaszania propozycji zadań poprzez fakt bycia mieszkańcem Miasta Kluczborka. 2) Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz w załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym. 3) Wyrażam zgodę na ewentualną modyfikację zadania. 4) Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Urząd Miejski w Kluczborku w związku ze zgłaszanym projektem do realizacji w ramach Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2019r. w przypadku osób pon. 16 r. ż. zgodę wyraża rodzic/opiekun prawny	
	Podpis	
3.	Imię i nazwisko	
	Adres korespondencyjny	
	Kontakt (e-mail, telefon)	
	1) Oświadczam, iż jestem uprawniony/a do zgłaszania propozycji zadań poprzez fakt bycia mieszkańcem Miasta Kluczborka. 2) Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz w załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym. 3) Wyrażam zgodę na ewentualną modyfikację zadania. 4) Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Urząd Miejski w Kluczborku w związku ze zgłaszanym projektem do realizacji w ramach Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2019r. w przypadku osób pon. 16 r. ż. zgodę wyraża rodzic/opiekun prawny	
	Podpis	

**8. Osoba/osoby, spośród autorów propozycji zadania, upoważniona/upoważnione do kontaktu z Urzędem Miejskim w Kluczborku:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

**UWAGA: poniższe należy wypełnić wyłącznie w przypadku, gdy zgłaszającym propozycję zadania jest mieszkaniec, który nie ukończył 16 roku życia (wymagana jest zgoda rodzica/opiekuna prawnego).**

**DANE RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ ZADANIE**

Imię i nazwisko	
Adres korespondencyjny	
Kontakt (e-mail, telefon)	
Oświadczam, iż jestem rodzicem/ opiekunem prawnym osoby zgłaszającej propozycję zadania. 1) Akceptuję jego udział w tym przedsięwzięciu. 2) Zapoznałem/am się z Regulaminem Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego stanowiącym załącznik do Uchwały Nr L/492/18 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 29 maja 2018r. i treścią projektu składanego przez mojego podopiecznego. 3) Oświadczam, że wszystkie podane w formularzu oraz w załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym. 4) Wyrażam zgodę na ewentualną modyfikację zadania. 5) Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka/podopiecznego przez Urząd Miejski w Kluczborku w związku ze zgłaszanym projektem do realizacji w ramach Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2019r.	
Podpis	

9. Załącznik obowiązkowy - lista osób popierających projekt zadania z podpisami co najmniej 15 osób zamieszkałych na terenie Miasta Kluczborka. (Każda dodatkowa strona listy powinna mieć taką samą formę za wyjątkiem oznakowania kolejnym numerem strony).

Lista osób zamieszkałych na terenie Miasta Kluczborka popierających projekt zadania  
na rok 2019

**UWAGA!** Podpisując listę poparcia osoba wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Urząd Miejski w Kluczborku w związku ze zgłaszanym projektem do realizacji w ramach Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2019r. . W przypadku osób pon. 16 r. ż. zgodę wyraża rodzic/opiekun prawny.

Tytuł zadania

--

L.p.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis	Podpis rodzica/opiekuna w przypadku osób pon. 16 r. ż.
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

## **10. Klauzula Informacyjna:**

Informujemy, że:

- 1) Administratorem danych wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej powyżej jest Burmistrz Miasta Kluczborka z siedzibą Kluczbork 46-200 ul. Katowicka 1
- 2) W przypadku pytań lub wątpliwości, czy dane w Urzędzie Miejskim są przetwarzane prawidłowo, można zwrócić się do wyznaczonego Inspektora Ochrony Danych, którym jest obecnie pan Andrzej Pawłowicz, adres e-mail; [rodo@kluczbork.pl](mailto:rodo@kluczbork.pl).
- 3) Celem zbierania danych jest realizacja Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na 2019r. Dane zbierane i przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lt. A RODO)
- 4) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
- 5) Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na 2019r.
- 6) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcą danych będzie tylko Urząd Miejski w Kluczborku.
- 7) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 8) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 9) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na 2019r. oraz okres przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na 2019r. wynikający z odrębnych przepisów.



**SKŁAD ZESPOŁU KONSULTACYJNEGO  
DS. KLUCZBORSKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO**

- 1) Józefa Kłosek – Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów;
- 2) Grażyna Popek - Stowarzyszenie Rodziców, Przyjaciół Dzieci i Młodzieży, Osób ze Specjalnymi Potrzebami przy Publicznym Przedszkolu NR 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Kluczborku;
- 3) Angelika Pawłowska – Towarzystwo Przyjaciół Dzieci;
- 4) Roman Kamiński – z-ca Burmistrza Miasta Kluczborka;
- 5) Krystyna Krężel – naczelnik Wydziału Gospodarki Miejskiej UM w Kluczborku;
- 6) Karolina Kubot – podinspektor Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego;
- 7) Krzysztof Lewandowski – radny Rady Miejskiej w Kluczborku, Wiceprzewodniczący Rady;
- 8) Jarosław Przybył – radny Rady Miejskiej w Kluczborku, Z-ca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej,
- 9) Zdzisław Pięch – radny Rady Miejskiej w Kluczborku, Przewodniczący Komisji Spraw Obywatelskich i Socjalnych.



## OŚWIADCZENIA

( wypełnia osoba głosująca, a w przypadku osób pon. 16 r. z. rodzic/opiekun prawny )

Proszę zaznaczyć znakiem „X” wszystkie pola

Oświadczam, że jestem / dziecko \*/ podopieczny\* jest osobą uprawnioną do wzięcia udziału w głosowaniu, mieszkam na terenie miasta Kluczborka i wyrażam zgodę na przetwarzanie ( dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust.1 lit. a RODO ) moich danych osobowych oraz mojego dziecka/podopiecznego \* przez Urząd Miejski w Kluczborku dla potrzeb niezbędnych do realizacji Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na 2019r.

Wiem, że podanie danych jest dobrowolne oraz że mam prawo dostępu do treści danych i ich poprawiania oraz kontroli ich przetwarzania. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kluczborka. Podanie danych jest niezbędne w celu realizacji Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na 2019r.

Jestem również świadomy/-ma odpowiedzialności karnej wynikającej z podania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

.....  
Podpis głosującego lub rodzica/opiekuna w przypadku osób głosujących, które nie ukończyły 16 r. z.

Informujemy, że:

- 1) Administratorem danych wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej powyżej jest Burmistrz Miasta Kluczborka z siedzibą Kluczbork 46-200 ul. Katowicka 1
- 2) W przypadku pytań lub wątpliwości, czy dane w Urzędzie Miejskim są przetwarzane prawidłowo, można zwrócić się do wyznaczonego Inspektora Ochrony Danych, którym jest obecnie pan Andrzej Pawłowicz, adres e-mail; rodo@kluczbork.pl.
- 3) Celem zbierania danych jest realizacja Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na 2019r. Dane zbierane i przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. A RODO)
- 4) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
- 5) Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na 2019r.
- 6) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcą danych będzie tylko Urząd Miejski w Kluczborku.
- 7) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 8) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 9) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na 2019r. oraz okres przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na 2019r. wynikający z odrębnych przepisów.

Nr obszaru	Nr zadania	Nazwa zadania	Orientacyjny koszt <sup>*2</sup>	Głos ( proszę wstawić znak „X” przy zadaniu, na które oddaje się głos )
1				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
2				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>

\* niepotrzebne skreślić

<sup>\*2</sup> Przedstawione koszty są szacunkowe i pogładowe, koszt realizacji może ulec zmianie w zależności od ostatecznego zakresu inwestycji.