

Kluczbork, dnia

.....
Imię i nazwisko Wnioskodawcy

.....
Adres do korespondencji

.....
Nr tel.*

.....
Adres e-mail*

**Burmistrz Miasta Kluczborka
ul. Katowicka 1
46-200 Kluczbork**

W N I O S E K
**o udzielenie 50% bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego
za rok**

Na podstawie art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami wnoszę o udzielenie 50% bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego:

działki nr o pow. w udziale
działki nr o pow. w udziale
działki nr o pow. w udziale
działki nr o pow. w udziale
działki nr o pow. w udziale

ark. m. , położonej w przy ul.

Jednocześnie, świadoma/y odpowiedzialności karnej za fałszywe składanie zeznań, oświadczam, że:

1. Opłata roczna z tytułu użytkowania wieczystego gruntu wynosi zł.
2. Nieruchomość jest przeznaczona lub wykorzystywana na cele mieszkaniowe.
3. Członkowie gospodarstwa domowego zamieszkujący i gospodarujący na nieruchomości wskazanej we wniosku uzyskali dochód brutto**:

LP.	IMIĘ I NAZWISKO	STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA	DOCHÓD BRUTTO**
1.		Wnioskodawca	
2.			
3.			
4.			
5.			

** Za dochód brutto uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania

.....
Podpisy wnioskodawców

* Wyrażam dodatkowo zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dotyczących numeru telefonu kontaktowego i/lub adresu e-mail zawartego we wniosku w celu umożliwienia szybkiego kontaktu przez Urząd Miejski w Kluczborku z siedzibą przy ul. Katowickiej 1, 46-200 Kluczbork. Wiem, że podanie tych danych jest dobrowolne, a podstawą ich przetwarzania jest moja zgoda, którą mogę wycofać w dowolnym momencie.

.....
Podpis dot. wyrażenia zgody

Załączniki:

Zaświadczenia o wysokości dochodu brutto uzyskanych w roku poprzedzającym rok , za który ma być udzielona bonifikata.

Uwaga: prosimy o dokładne zapoznanie się z informacjami, odnośnie przedłożenia stosownych dokumentów, zamieszczonych na drugiej stronie.

Bonifikata przysługuje, jeżeli dochód miesięczny na jednego członka gospodarstwa domowego nie przekracza 50% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzedzającym rok, za który opłata ma być wnoszona.

Do dochodu zalicza się dochody ze wszystkich źródeł np. dochody z tytułu stosunku pracy, działalności gospodarczej, umów zlecenia lub o dzieło, emerytur i rent, stypendiów, alimentów, tyt. prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochody z tyt. najmu lub dzierżawy itd.

Uwaga:

Do wniosku należy dołączyć dokumenty z których wynika wysokość dochodu brutto w roku poprzedzającym rok , za który ma być wnoszona opłata z tytułu użytkowania wieczystego gruntu np.:

1. **Osoby zatrudnione** winny przedstawić zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodów brutto w roku poprzedzającym rok, za który wnoszona jest opłata;
2. **Osoby prowadzące działalność gospodarczą**, jako potwierdzenie osiągniętych dochodów winny przedstawić zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego (poprzedni rok) lub kopię rozliczenia PIT za poprzedni rok (musi zawierać dochody w poszczególnych miesiącach roku) wraz z oświadczeniem że zawarte w nim dochody są jedynymi jakie uzyskuje wnioskodawca;
3. **Emeryci i renciści** powinni przedstawić zaświadczenie z ZUS (np. rozliczenie roczne PIT) lub oryginalne odcinki otrzymywanych świadczeń, jako potwierdzenie dochodów osiągniętych w roku poprzedzającym rok, za który wnoszona jest opłata;
4. **Studenci i pełnoletni uczniowie** powinni przedstawić zaświadczenie z uczelni (lub kopie legitymacji studenckiej) lub szkoły potwierdzające, że są osobami uczącymi się oraz jeśli uzyskują dochody – dokumenty świadczące o uzyskiwanych dochodach brutto (poprzedni rok) lub jeśli pozostają na utrzymaniu rodziców lub opiekunów – dokumenty świadczące o uzyskiwanych dochodach brutto tych osób (poprzedni rok);
5. **Osoby niepracujące** powinny przedstawić zaświadczenie z urzędu pracy stwierdzające status bezrobotnego oraz zasiłki uzyskane w poprzednim roku;
6. **Osoby samotnie wychowujące dzieci** winny dodatkowo przedłożyć dokument określający wysokość otrzymywanych świadczeń alimentacyjnych lub oświadczenie o ich braku.

Z uwagi na obowiązek wnoszenia opłaty rocznej w terminie do dnia 31 marca każdego roku, z góry za dany rok, wniosek o udzielenie bonifikaty winien być złożony przed upływem tego terminu.

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
w związku z udzieleniem 50% bonifikaty od opłaty rocznej
z tytułu użytkowania wieczystego – na podstawie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r.
o gospodarce nieruchomościami**

<p>TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH</p>	<p>Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kluczborka, ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork, nr tel. 77 418 14 81, adres e-mail; um@kluczbork.pl</p>
<p>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</p>	<p>Administrator – Burmistrz Miasta Kluczborka wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, pana Andrzeja Pawłowicza, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw poprzez adres e-mail rodo@kluczbork.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p>
<p>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</p>	<p>Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja ustawowych obowiązków Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO). Dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem w sprawie udzielenia 50% bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego na podstawie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami. Dane osobowe w zakresie Pani/Pana numeru telefonu i/lub adresu e-mail przetwarzane będą na podstawie Pani/Pana zgody – art.6 ust.1 lit. a RODO.</p>
<p>ODBIORCY DANYCH</p>	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy publiczne, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa a także podmioty świadczące usługi informatyczne na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych. Nie przekazujemy Pani/Pana danych osobowych poza teren Polski.</p>
<p>OKRES PRZÉCHOWYWANIA DANYCH</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.</p>
<p>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</p>	<p>W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, przysługuje Pani/Panu;</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii; • prawo do sprostowania (poprawiania) danych; • prawo do ograniczenia przetwarzania danych; • prawo do usunięcia danych; • prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych pozyskanych na podstawie art.6 ust.1 lit a RODO, przy czym jej wycofanie nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed wycofaniem • prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych) – w przypadku, gdy uważa Pani/Pan, że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem.
<p>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</p>	<p>Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania. Podanie danych osobowych w zakresie numeru telefonu i/lub adresu e-mail jest dobrowolne.</p>
<p>INFORMACJA O PROFILOWANIU</p>	<p>Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.</p>